

■郵送交付について

1 必要書類

- ① 交付通知ハガキ（コピー不可）
- ② 本人確認ができる公的な身分証明書のコピー
- ③ 住民票の写し（原本）

※交付通知ハガキの宛名と現在の住所（送付先）が異なる場合に必要となります。

- ④ 「レターパックプラス」（または「440円切手を貼付した返信用封筒（長形3号）」）

※いずれの場合も送付先（住民票の写しに記載の住所地）を記入してください。

2 送付先

〒231-0011 神奈川県横浜市中区太田町2-22 神奈川県建設会館B棟5階
（一社）神奈川県建築士会 事務局 「二級建築士免許交付担当」宛

3 ご注意

免許証明書を確実にご本人へお渡しするために、郵送交付の場合でも、対面でお届けし受領印又は署名をいただく「**レターパックプラス**」（赤色）または**簡易書留**にてお送りいたします。「レターパックライト」（青色）は、郵便受けへ投函となりますので、ご利用いただけませんので、くれぐれもご注意ください。